

Согласовано с Управляющим
Советом гимназии
Протокол №6 От01.04.2023

Утверждено
приказом директора
№25/5-О от01.04.2023
УТВЕРЖДАЮ



Ахмад О.А.

Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств в МБОУ «Гимназии №3»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11.08.1995 №135-ФЗ, Инструктивным письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 №57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Уставом МБОУ «Гимназии №3» в действующей редакции и другими нормативными актами, действующими в сфере образования.

Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», в соответствии с приказом управления образования Администрации города Иванова от 20.12.2022 № 712 «Об утверждении Положения об оказании платных образовательных услуг в муниципальных образовательных организациях города Иванова», в целях упорядочивания деятельности муниципальных образовательных организациях города Иванова (бюджетных и автономных) в части предоставления платных образовательных услуг Уставом гимназии;

1.1. Настоящее Положение разработано с целью эффективного использования внебюджетных средств, создания дополнительных условий для развития МБОУ «Гимназии №3», в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

1.2. Настоящее положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета внебюджетных средств, полученных за оплату дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых в МБОУ «Гимназии №3», добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и юридических лиц (далее – добровольные пожертвования).

1.3. Источники финансирования образовательного учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение образовательным учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращение объемов финансирования образовательного учреждения из бюджета г. Иванова.

1.4. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены образовательным учреждением только в том случае, если такая возможность предусмотрена в его Уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Дополнительными источниками финансирования образовательного учреждения могут быть средства (доходы), полученные в результате предоставления дополнительных платных образовательных услуг и иных услуг, предусмотренных уставом образовательного учреждения, средства, добровольные пожертвования и целевые взносы от физических и юридических лиц.

1.6. Добровольные пожертвования являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц)

по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.7. Привлечение образовательным учреждением внебюджетных средств является правом, а не обязанностью образовательного учреждения. Образовательное учреждение вправе самостоятельно использовать дополнительные привлеченные финансовые средства (ст.161 п.6 БК РФ) на функционирование и развитие образовательного учреждения, на укрепление и развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса, приобретение учебной литературы, школьной мебели и оргтехники, предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, различные виды доплат работникам учреждения и решение иных задач, не противоречащих Уставу учреждения.

1.8. Настоящее Положение, изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются с Управляющим Советом гимназии и вводятся в действие с момента утверждения приказом директора образовательного учреждения.

2. Порядок привлечения внебюджетных средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

2.1. Привлечение средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, регламентируется локальным актом учреждения «Положение об оказании платных образовательных услуг» и Уставом образовательного учреждения в действующей редакции.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются на основе письменного договора, заключенного между родителем (законным представителем) обучающегося и образовательным учреждением.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Привлечение добровольных пожертвований осуществляется с целью создания дополнительных условий для развития МБОУ «Гимназия №3», в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс.

3.2. Привлечение добровольных пожертвований осуществляется с соблюдением принципов добровольности и прозрачности.

3.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы оформляются договором о пожертвовании (Приложение №1).

3.5. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами МБОУ «Гимназии №3» в виде бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

3.6. Добровольные пожертвования могут выражаться в безвозмездном выполнении работ, предоставлении услуг (безвозмездная помощь).

3.7. Имущество, переданное безвозмездно, оформляется актом приема-передачи, который является приложением к договору дарения (Приложение №2,3) как его неотъемлемая часть.

3.8. МБОУ «Гимназия №3», принимающий добровольные пожертвования, для использования которых жертвователем определено назначение, ведет учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4. Порядок расходования внебюджетных средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

4.1. Внебюджетные средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, расходуются:

4.1.1. на выплату заработной платы сотрудникам образовательного учреждения, согласно трудовым договорам на оказание платных образовательных услуг;

4.1.2. на перечисление налогов и взносов с заработной платы сотрудников образовательного учреждения, согласно трудовым договорам на оказание платных образовательных услуг;

4.1.3. на приобретение:

- учебно-методических пособий;
- канцелярских и хозяйственных принадлежностей;
- периодических изданий;
- подписных изданий;
- инструментов и оборудования;
- мебели и мягкого инвентаря;
- оборудования и инвентаря для осуществления текущего ремонта здания, помещений, классов;

- оборудования и материалов для содержания и оборудования спортивного зала;

4.1.4. на содержание и обслуживание копировальной и множительной техники;

4.1.5. на обустройство интерьеров, эстетического оформления гимназии;

4.1.6. на благоустройство территории гимназии;

4.1.7. на услуги по содержанию имущества;

4.1.8. на ремонт помещений гимназии;

4.1.9. на обеспечение внеклассных мероприятий учащихся;

4.1.10. на организацию и проведение мероприятий, связанных с образовательной деятельностью, реализацию инновационных программ;

4.1.11. на обучение сотрудников учреждения на курсах повышения квалификации;

4.1.12. на оплату командировочных расходов сотрудников учреждения в части суточных, проезда, питания и проживания и иных расходов;

4.1.13. на мероприятия по охране жизни и здоровья педагогического и ученического коллектива школы.

4.2. Расходы осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов, учитываются на лицевых счетах по учету внебюджетных средств.

4.3. Смета доходов и расходов – это документ, определяющий объемы поступления внебюджетных средств с указанием источников получения и направлений расходования этих средств.

4.4. Учет расходов внебюджетных средств на лицевых счетах осуществляется бухгалтерией МБОУ «Гимназии №3» нарастающим итогом с начала финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации.

4.5. Расходование внебюджетных средств, полученных МБОУ «Гимназии №3» от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, сверх утвержденных на финансовый год, осуществляется после получения доходов на лицевой счет по учету внебюджетных средств учреждения.

4.6. Остаток внебюджетных средств на начало финансового года подлежит учету в текущем финансовом году на лицевых счетах по учету внебюджетных средств, как вступительный остаток на 1 января текущего финансового года.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

5.1. Добровольные пожертвования расходуются строго в соответствии с целью, указанной в договоре о пожертвовании.

5.2. Расходы учитываются на лицевых счетах по учету внебюджетных средств.

5.3. Учет расходов добровольных пожертвований на лицевых счетах осуществляется бухгалтерией МБОУ «Гимназии №3» нарастающим итогом с начала финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации.

5.4. Расходование добровольных пожертвований, полученных МБОУ «Гимназии №3», сверх утвержденных на финансовый год, осуществляется после поступления на лицевой счет по учету внебюджетных средств учреждения.

5.5. Остаток средств добровольных пожертвований на начало финансового года подлежит учету в текущем финансовом году на лицевых счетах по учету внебюджетных средств, как вступительный остаток на 1 января текущего финансового года.

6. Обязанности руководителя образовательного учреждения при получении внебюджетных средств

6.1. Руководитель образовательного учреждения обязан:

- осуществлять контроль за недопущением неправомерных действий со стороны администрации и работников учреждения, в том числе родительских комитетов, Управляющего

совета по принуждению родителей (законных представителей), учащихся учреждений к внесению внебюджетных средств;

- обеспечить поступление денежных средств на расчетный счет учреждения, открытый в органах казначейства;

- предоставлять ежегодный отчет о привлечении и расходовании финансовых средств, полученных из внебюджетных источников в образовательном учреждении.

6.2.Руководителю образовательного учреждения, администрации и сотрудникам запрещено:

- принимать наличные денежные средства;

- отказывать гражданам в приеме детей в учреждение или исключить из него из-за невозможности или нежелания законных представителей пользоваться платными образовательными услугами;

- вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

7. Заключительные положения

7.1. Данное Положение действует до замены новым нормативным документом.

Договор
о пожертвовании образовательному учреждению денежных средств
(с определением их целевого использования)

г. Иваново « » _____ 2023г.

Гражданин (Ф.И.О.) _____,
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №3» (далее Учреждение) в лице директора О.А. Ахмад, действующее на основании Устава, с другой стороны, а вместе, именуемые «сторонами», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

- 1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь передаёт Учреждению денежные средства в размере _____ (_____) рублей в качестве пожертвования.
- 1.2. Жертвователь передаёт Учреждению денежные средства, указанные в п.1.1. настоящего договора, для использования в следующих целях:
оплата охраны гимназии, работы и услуги для обеспечения деятельности гимназии.
- 1.3. Жертвователь перечисляет указанные в п.1.1. договора денежные средства единовременно или частями на лицевой счёт Учреждения до 30.04.2024г. с момента подписания настоящего договора.
- 1.4. Денежные средства считаются переданными Учреждению с момента их зачисления на банковский счёт Учреждения.
- 1.5. Учреждение ведёт обособленный учёт всех операций по использованию пожертвованных денежных средств.
- 1.6. Если использование Учреждением пожертвованных денежных средств, в соответствии с назначением, указанным в п.1.2. настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению с письменного согласия Жертвователя.
- 1.7. Пожертвование может быть отменено Жертвователем в случае невыполнения Учреждением п.1.2. и 1.6. договора.

2. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

- 2.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путём переговоров на основе действующего законодательства.
- 2.2. При урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов они разрешаются в районном суде по месту нахождения Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями сторон и действует до полного выполнения сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 4.1. Во всём остальном, что предусмотрено настоящим договором стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и прописаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.
- 4.3. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй – у Учреждения.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Жертвователь: _____

Паспорт: _____

Учреждение: МБОУ «Гимназия №3»

Адрес: 153040 г.Иваново, ул.Любимова 20-А, тел. 563521.

6. ПОДПИСИ СТОРОН.

Жертвователь: _____ (_____) _____
М.П.

Учреждение: Директор _____ (О.А. Ахмад)

Второй экземпляр на руки получил _____

Договор
дарения имущества

г. Иваново

" "

202 г.

(Ф.И.О.гражданина, паспортные данные)

Именуемая(ый) в дальнейшем "Даритель", проживающий по адресу:

_____, и
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №3» (МБОУ «Гимназия №3») именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице директора Ахмад О.А. расположенный по адресу: Иваново, ул. Любимова, д.20А (МБОУ «Гимназия №3») заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Даритель безвозмездно передает в собственность Одаряемому, а Одаряемый принимает в качестве дара следующее имущество

2. Сведения об имуществе:

наименование	количество	цена	сумма	Кабинет установки

5. На момент заключения настоящего договора выше перечисленное имущество, никому не продано, не заложено, в споре и под запрещением (арестом) не состоит.

6. После совершения настоящего договора других лиц, сохраняющих право пользования выше перечисленным имуществом не имеется.

7. Расходы по настоящему договору несет Даритель.

8. Настоящий договор вступает в силу, и право собственности на имущество к Одаряемому происходит в момент передачи имущества. Одновременно с переходом права собственности к Одаряемому переходят и соответствующие обязанности, в том числе по уплате налогов на имущество, расходов по его ремонту, эксплуатации и содержанию, иных платежей.

9. Споры сторон, вытекающие из настоящего договора или относящиеся к нему, в том числе споры, порожденные толкованием договора, разрешаются в суде.

10. Изменение и расторжение настоящего договора могут осуществляться сторонами по основаниям и в порядке, установленном в ст.452 ГК РФ с учетом особенностей, предусмотренных гл.32 ГК РФ.

11. Настоящий договор не подлежит нотариальному удостоверению (по желанию сторон).

12. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, один из которых хранится - у Дарителя, один - у Одаряемого.

Подписи сторон:

Даритель: _____ / Ф.И.О. /

Одаряемый: _____ / Ф.И.О. /

АКТ
приема-передачи имущества
по договору дарения

г. Иваново

« »

202 г.

Гр. _____ (Ф.И.О.), именуемая(ый) в дальнейшем "Ссудодатель" и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия 3», в лице директора Ахмад Оксаны Александровны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Ссудополучатель", подписали настоящий акт о нижеследующем:

Ссудополучатель принимает, а Ссудодатель передает в соответствии с условиями договора дарения от « » 202 г. следующее Имущество:

Наименование	Количество	Стоимость

Настоящий акт свидетельствует о том, что имущество получено Ссудополучателем полностью в соответствии с договором дарения от « » 202 г., Стороны друг к другу претензий не имеют.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Ссудодателя, другой - у Ссудополучателя.

Имущество получил:
Ссудополучатель

Имущество передал:
Ссудодатель

Ф.И.О.

Ф.И.О.